

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
Библиотечно-информационного  
факультета  
Мазурицкий А. М.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Информационно-аналитическое обеспечение образования**

**Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность**  
**Программа подготовки: Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью**  
**Квалификация выпускника: магистр**  
**Форма обучения: очная**

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины являются подготовка конкурентоспособных, высококвалифицированных и компетентных специалистов к занятию ответственных позиций в сфере библиотечно-информационной деятельности, готовых к информационно-аналитической деятельности, к организации и управлению ее отдельными процессами, к её теоретическому осмыслению и развитию, к преподаванию её основ в системе профессионального образования.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору, направлена на формирование готовности к научно-исследовательской деятельности.

«Входной уровень» предполагает сформированность на пороговом уровне профессиональных компетенций, приобретенных в результате освоения программ высшего образования по уровню «бакалавриат», а также освоение на пороговом уровне следующих дисциплин программы магистратуры: «История и методология библиотечно-информационных наук», «Документная лингвистика» и отдельных разделов дисциплин «Компьютерные технологии в образовании и науке», «Теория и методология библиотековедения, библиографоведения и книговедения», «История библиотечно-информационной деятельности».

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).*

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-7 - Готов к разработке и созданию информационно-аналитических продуктов и услуг	ПК- 7.6 - Осуществляет информационно-аналитическое обслуживание и поддержку различных видов профессиональной деятельности	<p>Знать: теоретические основания, методы, инструменты информационно-аналитического содействия принятия обоснованных решений в образовательной, научной, иных видах деятельности.</p> <p>Уметь: применять информационные ресурсы, специальные методы и информационные системы в аналитике и мониторинге различных видов профессиональной деятельности; анализировать и строить информационные модели информационных потоков в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами информационной аналитики, мониторинга, пользовательской диагностики, наукометрического анализа как инструментами информационной поддержки различных видов профессиональной деятельности</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них:

- лекционных – 28 часов (очное)
- практические/семинары - 17/6 часов (очное)
- самостоятельная работа студентов – 19 часов, (очное)
- ИКР – 2 часа (очное)

Форма контроля-зачет с оценкой

##### 1.1. Тематический план очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинар	Практ.з.	с/р	
1	Информационно-аналитическое обеспечение образования: деятельностный анализ	3	6	-	-	3	Входная диагностика, экспресс-опрос
2	Теоретико-методологические инструменты	3	6	2	-	3	Экспресс-опрос Семинар №1

	информационно-аналитического обеспечения образования						
3	Информационная инфраструктура образования	3	4		4	3	Семинар № 2 (экскурсия, мастер-класс)
4	Наукометрические исследования в структуре информационно-аналитического обеспечения образования	3	4	2	4	5	Экспресс-опрос Семинар №3 Рубежный контроль № 1 (по результатам выполнения контрольной работы)
5	Открытые данные отраслевых ведомств: предпосылки к реализации и технологии анализа	3	4		5	3	Практическое задание №1 (определение ядра показателей мониторинга)
6	Информационно-аналитическая поддержка отчетных мероприятий	3	4	2	4	2	Ворк-шоп (формирование отчетов по самообследованию ОУ)

	образовательных учреждений						
	Итого за 3 семестр		28	6	17	19	Зачёт с оценкой +2 ч ИКР

#### 4.2. Практические работы и семинары, рубежный контроль

1	Семинар № 1	Библиографические методы: традиционные и инновационные инструменты организации информационных ресурсов
2	Семинар № 2	Информационная инфраструктура образования: экскурсии в подразделения образовательного учреждения: информационно-библиотечный центр, отдел качества и сертификации образования, учебно-методическое управление, отдел трудоустройства выпускников
3	Семинар № 3	Информационно-аналитические основания формирования структур данных образовательной тематики: определение Предметной области, сущностей и связей, характеристик сущностей; источников формирования БД
4	Рубежный контроль № 1	Семинар-конференция: Защита контрольной работы
5	Практическое задание №1	Определение ядра показателей мониторинга образовательных организаций по отраслевой и региональной сегрегации (на выбор)
6	Семинар № 4	Ворк-шоп по работе с формированием отчетов по самообследованию ОУ

## **Семинар № 1**

### **Библиографические методы: традиционные и инновационные инструменты организации информационных ресурсов**

Традиционный семинар, предполагающий обсуждение следующих вопросов:

1. Библиографоведческие теории в современной научно-вспомогательной библиографии: анализ эвристичности
2. Традиционные типы библиографической продукции в виртуальном пространстве
3. Отраслевой подход в современной библиографии для профессионалов: возможности применения
4. Библиографические базы данные и другие библиографические инструменты в информационно-аналитическом обеспечении образования

## **Семинар № 2**

### **Информационная инфраструктура образования: экскурсии по вспомогательным подразделениям образовательного учреждения**

Для студентов организуются мастер-классы сотрудников подразделений образовательного учреждения (информационно-библиотечный центр, отдел качества и сертификации образования, учебно-методическое управление, отдел трудоустройства выпускников), которые проводятся в рамках экскурсий на базе МГИК.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к семинару студенты знакомятся с рекомендуемой литературой по данной теме, изучают публикации и другие информационные ресурсы, создаваемые сотрудниками организации, в том числе официальные сайты, а также аналитическую

информацию, раскрывающую позиции конкретных организаций в современной информационной инфраструктуре науки.

По результатам семинара студенты представляют самостоятельную работу в формате аналитической справки, в которой анализируют деятельность одного из подразделений образовательного учреждения, прогнозируют и предлагают дальнейшие пути развития данного направления деятельности.

### **Семинар № 3**

#### **Информационно-аналитические основания формирования структур данных образовательной тематики: определение Предметной области, сущностей и связей, характеристик сущностей; источников формирования БД**

Традиционный семинар, предполагающий обсуждение следующих вопросов:

1. Изучение потребностей образовательной организации в агрегированных данных как основа для формирования базы данных подразделения ОУ: теоретические и прикладные инструменты изучения.
2. Моделирование деятельности подразделения ОУ на основе ER-диаграммы.
3. Формирование структур данных сущностей в Предметной области.

### **Рубежный контроль № 1 (семинар-конференция)**

#### **Семинар-конференция: Защита контрольной работы «Информационные системы в образовании»**

На основе информационных систем образовательной сферы, библиографических баз данных студенты формируют алгоритм поиска и сбора и выдачи информации для определения приоритетов образовательных методик.



№	Приоритетное направление	Тема для сценария
1.	Проектное обучение	«Обеспечение учебного опыта, реализующего комплексную активность, связь с жизненными ситуациями, позволяющее ученикам в комплексе развивать и применять свои навыки и знания»
2.	Инклюзивное обучение	«Совместное обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей»
3.	Дистантное обучение	«Формирование системы образовательных ресурсов, технологий и установок, определяющих мотивацию к самообразованию»
4.	Дополнительное обучение	«Надстройка интеллектуально-ресурсных и творческих комплексов для достижения личностью мотивационных установок»
5.	Проект 5-100	«Повышения конкурентоспособности ведущих российских университетов среди ведущих мировых научно-образовательных центров »
6.	Двойные дипломы	«Академические международные программы в целях расширения образовательного пространства и мобильности студентов

Созданный сценарий обсуждается на конференции студентами группы.

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих оптимально использовать новые информационные технологии в сфере образования, внедрять их во все виды и формы образовательной деятельности называется
  - а) информационные образовательные ресурсы
  - б) цифровые образовательные ресурсы
  - в) библиотечные ресурсы образования
  - г) учебно-методические материалы
2. Совокупность программных и технических средств, образовательного контента, необходимых для реализации образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающая доступ к образовательным услугам и сервисам в электронном виде, называется:
  - а) информационные образовательные ресурсы
  - б) электронная библиотека образовательного учреждения
  - в) цифровая образовательная среда
  - г) образовательный контент
3. Информационное пространство, объединяющее участников процесса обучения, которое дает возможность для удаленного образования, обеспечивает доступ к методическим материалам и информации, а также позволяет осуществлять тестирование для контроля уровня знаний обучающихся, называется:
  - а) цифровая образовательная среда
  - б) электронные образовательные ресурсы
  - в) цифровая образовательная платформа
  - г) информационные образовательные ресурсы
4. Какими видами информационных ресурсов обеспечивается современное образование?
  - а) печатные издания
  - б) цифровые образовательные ресурсы

в) электронные образовательные ресурсы

г) все перечисленные виды

5. Отметьте основные элементы цифровой образовательной платформы:

а) Личный кабинет обучающегося

б) Личный кабинет педагога

в) База знаний

г) Модуль сбора статистики

6. Отметьте преимущества цифровых образовательных платформ:

а) отсутствие эмоциональной вовлеченности обучающегося

б) возможность получения информации в удобное время независимо от места нахождения

в) отсутствие отвлекающего воздействия и информационного шума

г) получение статистики на всех этапах обучения по эффективности методики и обратной связи от обучаемых по качеству преподавания и доступности материала

7. Ведущим информационным центром в области образования и педагогики в России выступает:

а) Российская государственная библиотека

б) Российская национальная библиотека

в) Информационный центр «Библиотека имени К. Д. Ушинского» РАО (Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского)

г) Научная библиотека МГУ

8. Данные государственной статистики, необходимые для проведения аналитических исследований в области образования, представлены следующими информационными ресурсами:

а) официальный сайт Министерства науки и высшего образования России

б) официальный сайт Министерства просвещения России

в) официальный сайт Роскомстата

г) все перечисленные ресурсы

9. Сбор информации и анализ состояния образовательной организации путем сравнения показателей (критериев), по которым проходит ее экспертиз а, называется:

- а) самообследование образовательной организации
- б) мониторинг образовательной среды
- в) проектирование образовательной среды
- г) построение модели образовательной организации

10. Непрерывное научно обоснованноедиагностико-прогностическое слежение за состоянием, развитием педагогического процесса в целях его оптимизации, организации на научной основе и повышения результативности качества образования, называется:

- а) мониторинг образовательных организаций
- б) самообследование образовательных организаций
- в) педагогический мониторинг
- г) педагогическая диагностики

11. Измерение, сбор, анализ и представление данных об учащихся, материалах, программах, преподавателях и их контекста для понимания и оптимизации обучения и среды, в которой оно происходит, называется

- а) мониторинг образовательной организации
- б) педагогический мониторинг
- в) образовательная аналитика
- г) самообследование образовательной организации

12. Совокупность приемов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации учебного процесса, а также совершенствования образовательных программ и методов педагогического воздействия, называется:

- а) педагогическая диагностика
- б) педагогический мониторинг
- в) мониторинг образовательный организаций

г) самообследование образовательных организаций

13. К принципам мониторинга образовательных организаций относят:

- а) преемственность и сравнимость показателей
- б) учет специфики деятельности образовательных организаций при формировании показателей мониторинга
- в) возможность документального подтверждения качества данных, предоставляемых образовательными организациями
- г) возможность получения данных об образовательных данных их внешних по отношению к ним источников

14. Отметьте правильную последовательность этапов проведения мониторинга образовательной организации

- а) сбор и верификация первичных данных статистики; анализ данных (расчет показателей эффективности деятельности образовательных организаций, определение пороговых значений на основе медианных значений показателей в рамках референтных групп); подготовка предложений; определение ключевых направлений деятельности образовательных организаций; выработка показателей их оценки; публикация результатов мониторинга.
- б) определение ключевых направлений деятельности образовательных организаций; сбор и верификация первичных данных статистики; выработка показателей их оценки; анализ данных (расчет показателей эффективности деятельности образовательных организаций, определение пороговых значений на основе медианных значений показателей в рамках референтных групп); публикация результатов мониторинга; подготовка предложений.
- в) определение ключевых направлений деятельности образовательных организаций; выработка показателей их оценки; сбор и верификация первичных данных статистики; анализ данных (расчет показателей эффективности деятельности образовательных организаций, определение пороговых значений на основе медианных значений показателей в рамках

референтных групп); подготовка предложений; публикация результатов мониторинга.

г) определение ключевых направлений деятельности образовательных организаций; сбор и верификация первичных данных статистики; анализ данных (расчет показателей эффективности деятельности образовательных организаций, определение пороговых значений на основе медианных значений показателей в рамках референтных групп); выработка показателей их оценки; подготовка предложений; публикация результатов мониторинга.

15. К измерительным технологиям в аналитике сферы образования относят:

а) оценивание учебных достижений на основе тестирования

б) рейтинги

в) наукометрические методики

г) все перечисленные варианты

16. Аргументы против применения строгих количественных методов в процессе исследования образовательной среды

а) особая форма явлений, процессов, мотивов, смыслов данной среды познания, имеющих духовную природу и поэтому слабо поддающихся количественным измерениям;

б) отсутствие методик для формализованной оценки объектов изучения;

в) количественных методов, игнорирующих специфику среды, вульгарной попытке строить социальное знание по аналогии с естественнонаучным;

г) абсолютизация уникальности, неповторимости образовательных явлений и процессов приводит к описательности и субъективизму в процессе познания культурной реальности.

17. Специфика качества фактических данных, полученных в ходе педагогического мониторинга, состоит в:

а) многоаспектности характеристик объекта наблюдения;

б) систематичности и неслучайности сведений, характеризующих объект, что повышает вероятность прогноза развития ситуации;

в) наглядности представления сведений, полученных в ходе исследования;

г) все перечисленные варианты

18. Какой инструмент выступает наиболее результативным в аналитических исследованиях образовательных и карьерных траекторий выпускников вузов?

а) панельные дискуссии

б) анализ последовательностей

в) фокус-группы

г) лонгитюдные исследования

19. Datadriven-подход к образованию основан на следующих аналитических практиках:

а) опора на данные официальных мониторинговых исследований и результаты сравнительных (сопоставительных) исследований по различным образовательным организациям одной референтной группы;

б) опора не только на педагогический опыт и интуицию преподавателей и разработчиков курсов, но и на максимальное количество аналитических данных, позволяющих объективно оценивать эффективность курсов, уроков, отдельных заданий и корректировать создаваемые учебные материалы

в) опора на наукометрические методы в определении содержания обучения

г) все представленные варианты

20. Декомпозиции образовательной аналитики включают:

а) определение текущего уровня обучающегося

б) неспецифичность среды и контента

в) административные задачи в образовании

г) параметры персонализации обучения

## **Практическое задание № 1**

1. Мониторинг образовательной деятельности вуза: базовые показатели.
2. Роль организации и в системе подготовки кадров в регионе: агрегация данных.
3. Показатели образовательной деятельности.
4. Показатели научно-исследовательской деятельности.
5. Показатели международной деятельности.
6. Показатели финансово-хозяйственной деятельности.
7. Дополнительные показатели.
8. Аспекты регионального сравнения.

## Семинар №4

## **Ворк-шоп по работе с формированием отчета по самообследованию образовательной организации**

Совместно с педагогом в условиях имитации реальной профессиональной деятельности студенты изучают отчеты по самообследованию вузов, определяют степень доступности и прозрачности отчетной документации на сайтах ОУ, проводят сравнительный анализ развернутости и системности отчетных данных вузов по срезам: отрасль и регион.

## Зачёт с оценкой

Вопросы:

- ## 1. Образование как социальный институт в приоритетах стратегического развития общества



2. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.
3. Мониторинговые технологии в определении трендов образовательных услуг
4. Информационно-библиографическая база в формировании ресурса мониторинговой технологии
5. Источниковедческая нормативная база образовательного пространства
6. Субъекты образовательного пространства.
7. Основные структурные элементы системы образования.
8. Типы и виды образовательных программ.
9. Управление системой образования.
10. Управление учебным процессом на уровне образовательной организации. Оценка качества подготовки по различным образовательным программам.
11. Формирование структуры и содержания образования.
12. Многоуровневые образовательные модели.
13. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
14. Методология анализа партнерства образовательных организаций с ведомственными организациями и общественными структурами.
15. Типы и виды образовательных организаций. Автономия ОО.
16. Структура высшего профессионального образования.
17. Послевузовское и дополнительное профессиональное образование
18. Моделирование объектов.
19. Типы моделей данных.
20. Структуры данных моделей.
21. Форматы данных.
22. Связи объектов.
23. Программное обеспечение поддержки моделей данных.
24. Агрегация данных: процедуры, условия, ограничения, регламент.

24. Типы объектов образовательной сферы с учетом ограничений моделей данных.
25. Виртуальные представительства образовательных учреждений как условие доступности образовательных услуг.
26. Навигация сайтов образовательных учреждений: терминологический состав интерфейса.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Основная литература**

1. Дрешер, Ю. Н. Информационное обеспечение ученых и специалистов [Текст] : учеб.-метод. пособие. - СПб. : Профессия, 2008. - 462, [1] с.
2. Руководство по наукометрии: индикаторы развития науки и технологии [Электронный ресурс] : [монография : учеб. пособие] / М. А. Акоев, В. А. Маркусова, О. В. Москалева, В. В. Писляков ; [под ред. М. А. Акоева]. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 250 с.
3. Сладкова, О. Б. Информационный мониторинг [Текст] : учеб. для студентов вузов / О. Б. Сладкова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2012. - 124 с. - Прил.: с. 103-105. - Библиогр.: с. 122-124. - ISBN 978-5-94778-275-2 : 80-.
4. Сладкова, О. Б. Хрестоматия по курсу "Информационный мониторинг" [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / О. Б. Сладкова. - М. : МГУКИ, 2010. - 308 с. - б. ц.
5. Селетков, С. Н. Мировые информационные ресурсы и ресурсы знаний [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Селетков, Н. В. Днепровская, И. В. Тультаева. - М. : Евразийский открытый ин-т, 2009. - 234 с. - ISBN 978-5-374-00312-3.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Информационные технологии управления : учеб. пособие / под ред. Г. А. Титоренко. - 2-е изд. ; доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 438, [1] с. : табл., схем. - Библиогр.: с.432-[435]. - ISBN 5-238-00416-8 : 154-.
2. Отраслевые информационные ресурсы [Текст] : учеб. пособие / под ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. - СПб. : Профессия, 2015. - 415 с.
3. Пилко, И. С. Методы информационно-аналитической деятельности [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / науч. ред. И. С. Пилко. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т культуры и искусств, 2010. - 229 с.
4. Сладкова, О. Б. Информационный мониторинг: теоретико-методологические основы [Текст] : учеб. пособие / О. Б. Сладкова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2001. - 63 с. - Библиогр.: с. 59-62. - ISBN 5-94778-005-4 : 18-90-.
5. Спинжар, Н. Ф. Управление образовательными системами в учреждениях культуры : учеб. пособие / Н. Ф. Спинжар ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 164 с. : табл. - Библиогр.: с. 157-163. - ISBN 978-5-94778-191-1 : 145-.
6. Трайнев, В. А. Информационные коммуникационные педагогические технологии : (обобщения и рекомендации) / В. А. Трайнев, И. В. Трайнев. - Изд. 3-е. - М. : [Дашков и Ко], 2007. - 279 с. : схем., табл.
7. Трайнев, В. А. Менеджмент и маркетинг в образовании, науке и производстве и его информационное обеспечение : (методология и практика) / В. А. Трайнев, С. А. Дмитриев, И. И. Пинчук. - М. : Дашков и Ко, 2007. - 266 с. : схем., табл.
8. Учебно-методические проблемы наукоемких технологий образования / Рос. экон. акад. им. В. Г. Плеханова ; под ред. К. И. Курбакова. - М. : Рос. экон. акад., 2003. - 125 с. : схем., табл. - (Межвузовский сборник научно-методических трудов ; вып. №9). - 50-.
9. Учебно-методические проблемы наукоемкой технологии обучения / М-во образования и науки РФ ; под общ. ред. К. И. Курбакова. - М. : КОС-

ИНФ, 2008. - 161 с. : табл. - (Межвузовский сборник научно-методических трудов ; вып. №14. Двухпрофильное образование в России). - 50-.

10. Library Connect. Yearbook 2016 [Библиотека +] [Электронный ресурс] / [Elsevier]. - [Б. м.] : Elsevier, 2016. - 56 с

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Самостоятельная работа по дисциплине «Информационно-аналитическое обеспечение образования» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих бакалавров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы определены учебной программой дисциплины, согласно трудоёмкости, определённой рабочим учебным планом.

Программой подготовки бакалавров предусмотрены:

- самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплинам учебного плана, которая организуется преподавателем, обеспечивающим дисциплину в аудиторное время;
- СРС, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведённое время (внеаудиторное).

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми студент должен владеть.

## **Цель и задачи организации самостоятельной работы**

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

### **Задачами самостоятельной работы студентов являются:**

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, выполнения индивидуализированных практических заданий, при написании эссе позволит обеспечить эффективную подготовку выпускной квалификационной работы.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на аудиторных занятиях и качественном уровне представленных в рамках семинаров сообщений и докладов.

Контролируемаясамостоятельнаяработа

направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины (выполнение индивидуализированных практических заданий, подготовка эссе).

Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Баллы, полученные по этим видам работы, формируют оценку по контролируемой самостоятельной работе и учитываются при итоговой аттестации по дисциплине.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа – учебная ситуация, при которой студент вынужден непосредственно и активно действовать. Основная задача преподавателя – обучение студента способам самостоятельной работы с материалом, поиску нужного материала, умению перерабатывать и интерпретировать его.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения.

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной педагогом учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- выполнение индивидуализированных или групповых практических заданий;
- написание эссе;
- подготовка к семинарским занятиям, их оформление в форме доклада или сообщения.

### **Организация самостоятельной работы студентов**

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

### **Контроль выполнения самостоятельной работы**

Результаты самостоятельной работы оцениваются и учитываются в ходе текущей и промежуточной аттестации студента по изучаемой дисциплине.

Форма оценки результатов работы по дисциплине:

- Работа с учебной литературой

- Самопроверка
- Текущие консультации
- Подготовка эссе
- Написание доклада

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

#### Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.



Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют ***четыре основные установки в чтении учебно-научного текста:***

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;

- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к

планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

### Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### Правила написания учебно-научных текстов (эссе, докладов):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.
- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты, для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

### Подготовка эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе;
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета;
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер;

- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

С точки зрения содержания эссе бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические и др.

Характерные особенности эссе

1. Небольшой объем. Каких-либо жестких границ, конечно, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста. Например, в Гарвардской школе бизнеса часто пишутся эссе всего на двух страницах. В российских университетах допускается эссе до десяти страниц, правда, машинописного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка. Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе. Исследователи отмечают, что эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".



4. Непринужденность повествования. Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятым, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Исследователи отмечают, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам. Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство. Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно.

#### Правила написания эссе

1. Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.

2. Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.

3. Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

### Написание доклада

Цель доклада зависит от целей обобщения материала, который будет содержаться в докладе.

Из цели доклада можно выделить несколько основных задач, которые будут сформированы исходя из полного и разностороннего раскрытия темы в докладе. Обычно выделяют от трех до шести-семи основных задач. Решение этих задач (освещение вопросов, которые включаются в эту тему) может быть решено в строгой последовательности, однако в некоторых случаях возможны варианты последовательности таких задач.

Для доклада необходимо четко представлять, что есть предмет и объект доклада. Объект доклада – рассматриваемое явление или физический объект. Предмет доклада – исследуемое отношение, которое связано с данным объектом. Понимание объекта и предмета доклада необходимо для разностороннего раскрытия темы и исключения смешения материала с материалом, касающемся других объектов и предметов, которые не связаны с основной темой, или не важны для раскрытия данной темы.

После уяснения цели и задач доклада необходимо сформировать план. Этот план определяет основные разделы доклада (пункты) в зависимости от поставленных задач.

Материал для доклада необходимо подбирать, обращая особое внимание на следующие его характеристики:

- отношение к теме исследования;
- компетентность автора материала;
- конкретизация и подробность;
- новизна;
- научность и объективность;

- значение для исследования.

Источник материала: периодические издания, научная литература, материала научных конференций, Интернет- ресурсы. При выборе, например, периодического издания для поиска материала необходимо учитывать общую направленность такого издания, целевую аудиторию. При использовании Интернет- источников важно иметь ввиду, что в них материал может быть ошибочным или неполным, так как глобальная сеть доступна для большого количества пользователей и их квалификация также может различаться. При подборе литературных источников важен год издания, основные цели такого издания. Целевая аудитория и цели книга обычно находятся во введении.

При изложении материала нужно плавно переходить от одного вопроса к следующему, желательно обобщать материал каждого пункта (раздела) доклада используя такие слова, как «таким образом», «итак», «необходимо подчеркнуть» и т.п. Такие обобщения гарантируют правильное и полное восприятие материала аудиторией.

Если в материале используются цитаты или определения других авторов, то необходимо ссылаться на таких авторов.

В конце доклада, должен быть краткий вывод, который показывает, насколько цель доклада была выполнена. В выводе (заключении) должны быть отражены все задачи и степень их выполнения.

### **Подготовка к сессии**

Подготовка к сессии способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к сессии, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачёте/экзамене студент демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Требования к организации подготовки к зачёту /экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы.

Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

В-третьих, при подготовке к зачёту/ экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале).

Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

Готовить «шпаргалки» полезно, но на зачёте лучше ими не пользоваться. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации.

Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии: предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Все аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющим проводить лекционные и семинарские занятия. Выполнение индивидуальных практических заданий, самостоятельная работа с электронными источниками может осуществляться студентами на рабочих местах, оснащенных компьютерами и программным обеспечением, в частности, в помещении Информационно-библиотечного центра института.

Для визуализации лекционных занятий используются мультимедийные презентационные материалы.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор-составитель: канд.пед.наук, доцент кафедры библиотечно-информационных наук С.А.Чазова.